УТВЕРЖДАЮ

Администрация Моршанского района

Глава администрации района_____П.М.Фетискин

«28» декабря 2016г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 5

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Серповской»**	Форма по ОКУД	0506001
	Дата	
Виды деятельности муниципального учреждения **Образование и наука**	По ОКВЭД	
	По ОКВЭД	80.10.1
	По ОКВЭД	85.32
Вид муниципального учреждения	По ОКВЭД	

Дошкольная образовательная организация_____
(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[1)]

Раздел 1

1.Наименование муниципальнойуслуги **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

000000000006830094211784000300330020100710071001 0

2.Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица (дети дошкольного возраста до 8 лет)**

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги[2)]:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровый записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018год (1-й год планового периода)	2019год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000006830094211784000300330020100710071001 0	Не указано	Не указано	Физические лица (дети дошкольного возраста до 8 лет)	Очная	-	Обеспечение реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования	процент	11.784.0	100	100	100
						Доля потребителей удовлетворенных качеством и доступностью	процент	11.784.0	100	100	100
						Доля педкадров, прошедших аттестацию	процент	11.784.0	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **10%**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018год (1-й год планового периода)	2019год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018год (1-й год планового периода)	2019год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000000068300942117840003003300201007100710010	Не указано	Не указано	Физические лица	очная	очная	Число обучающихся	Человек	11.784.0	41	39	39	бесплатная	бесплатная	бесплатная
						Число человеко-дней обучения	Человеко-день	11.784.0	5870	5670	5670			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектовРоссийской Федерации»;

Устав образовательной организации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информация в сети Интернет	На сайте отдела образования администрации Моршанского района http://mroo.68edu.ru или на сайте самой образовательной организации размещаются следующие сведения: - наименование организации; - адреса и контактные телефоны; - режим работы; -Устав образовательной организации; -лицензия на право ведения образовательной деятельности; -Правила приема в ОО; -Публичный доклад; -информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет организация.	По мере изменения информации.
Информирование при личном обращении	Работники образовательной организации во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной	По мере обращения

	услуге.	
Телефонная консультация	Работники образовательной организации во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа организации размещается информация о наименовании организации, адрес местонахождения, режим работы.	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой организацией, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

Раздел 2

1.Наименование муниципальной услуги **Уход и присмотр**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 000000000006830094 2Д4000110040006007 10010

2.Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица (дети дошкольного возраста до 8 лет)**

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги [2)]:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникаль-ный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наимено-	(наимено-	(наиме-	(наименова-	(наименова-	наименование	единица измерения	2017 год	2018год	2019год

реестровый записи	вание показателя)	вание показателя)	нование показа-теля)	ние показателя)	ние показателя)	показателя	по ОКЕИ		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
							наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000006 8300942Д400 011004000600 710010	Физические лица за исключение м льготных категорий	Не указано	Не указано	Группа полного дня	-	Число воспитанников, получающих услугу по присмотру и уходу	человек	11.Д40.0	41	39	39

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **10%**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реест-ровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	_____ (наиме-нование показате ля)	_____ (наиме нова-ние показа-теля)	_____ (наиме-нова-ниепок аза-теля)	_____ (наиме-нование показате ля)	_____ (наимено-ваниепока зате-ля)	наимено-вание показа-теля	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очеред-нойфинан со-вый год)	2018год (1-й год планово-го периода)	2019год (2-й год планового периода)	2017 год (очеред-нойфина н-совый год)	2017год (1-й год планово-го периода)	2018год (2-й год планово-го периода)
							наиме-но-вание	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
00000000 00068300 942Д4000	Физичес кие лица за	Не указано	Не указано	Группа полного дня	-	Число человеко-дней обучения	Человек	11.Д40. 0	5870	5670	5670	1400 руб	1400 руб.	1400 руб.

110040006007100 10	исключением льготных категорий					Число человеко-часов пребывания	человек	11.Д40.0	52830	51030	51030	1400 руб	1400 руб	1400 руб
						Число детей	человек	11.Д40.0	41	39	39	1400 руб	1400 руб	1400 руб

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление администрации	Администрация Моршанского района	20.12.2016	823	Об установлении размера ежемесячной платы, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Моршанского района

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный Закон российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Устав образовательной организации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информация в сети Интернет	На сайте отдела образования администрации Моршанского района http://mroo.68edu.ru или на сайте самой образовательной	По мере изменения информации.

	организации размещаются следующие сведения: - наименование организации; - адреса и контактные телефоны; - режим работы; -Устав образовательной организации; -лицензия на право ведения образовательной деятельности; -Правила приема в ОО; -Публичный доклад; -информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет организация.	
Информирование при личном обращении	Работники образовательной организации во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники образовательной организации во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа организации размещается информация о наименовании организации, адрес местонахождения, режим работы.	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой организацией, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании [5])

1.Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация образовательной организации, реорганизация образовательной организации, иные предусмотренные нормативными актами причины, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_____

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации района, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
Документарная проверка	Мониторинг отчетности ежеквартально Организация проверки не чаще 3-х раз в год;	Финансовый отдел администрации Моршанского района; Отдел образования администрации Моршанского района

4.Требования к отчетности о выполнении муниципального задания_____

4.1.периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания**Ежеквартально**

4.2. сроки представления отчетов о выполнении муниципального заданияДо **10 числа следующего месяца за отчетным**.

3.иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания_____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [6]) _____

Примечания:

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

5)Заполняется в целом по муниципальному заданию.

6)В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии структурными подразделениями администрации района, курирующими деятельность муниципальных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.